ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию»

# БЛОК- СХЕМА

# предоставления муниципальной услуги

**«Зачисление в образовательную организацию»**

Размещение информации об услуге

Возникновение необходимости в зачислении ребенка в ОО, ОДО

Прием заявления о зачислении в ОО, ОДО

Проверка правильности заполнения заявления и

соответствия копий документов заявителя оригиналу

При представлении заявителем документов, оформленных не в соответствии с п.2.6 – 2.7 настоящего Регламента:

1) направление уведомления об отказе в зачислении в 1 класс ОО;

2) направление уведомления об отказе в зачислении во 2- 11 классы ОО

3) направление уведомления об отказе в зачислении в 5- 11 классы ОО с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения (приложение № 8), направление уведомления об отказе в зачислении в ОДО.

При оформлении заявления в соответствии с п.2.6, 2.7,

регистрация заявления:

- в реестре заявлений о зачислении в 1 класс ОО,

- в реестре заявлений о зачислении во 2-11,

- в 5-11 классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения,

- в журнале регистрации заявлений граждан в ОДО.

Внесение данных о получателе муниципальной услуги в ведомственную систему «У-услуги. Образование»

2

Отказ в зачислении вОО, ОДО:

1) направление уведомления об отказе в зачислении в 1 класс ОО(приложение № 8);

2) направление уведомления об отказе в зачислении во 2**-** 11 классы ОО;

3) направление уведомления об отказе в зачислении в 5**-** 11 классы ОО с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения;

4) направление уведомления об отказе в зачислении в ОДО.

Зачисление в ОО, ОДО:

1) издание приказа о зачислении в 1 класс (приложение № 7);

2) издание приказа о зачислении во 2 - 11 классы ОО и направление уведомления о зачислении;

3) издание приказа о зачислении в 5 - 11 классы ОО с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения и направление уведомления о зачислении;

4) издание приказа о зачислении в ОДО;

5) внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги в Реестр заявлений о зачислении в 1 класс МОУ либо Реестр заявлений о зачислении во 2-11 классы, в 5-11 классы ОО с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

Начальник управления образованием Л.С. Браун